公　　募

職　　名	准教授または講師			
所属学科	学芸学部日本語日本文学科			
専門分野	近世文学			
研究分野	大分類	人文・社会	小分類	日本文学
	大分類	その他	小分類	日本古典文学
	大分類	その他	小分類	近世文学
担当科目	「古典文学講読Ⅰ～Ⅳ」「古典文学特講Ⅰ・Ⅱ」「古典文学研究Ⅰ・Ⅱ」「基礎ゼミナールⅠ・Ⅱ」「専門ゼミナールⅠ・Ⅱ」「卒業研究・卒業制作ゼミナールⅠ・Ⅱ」「文章表現講座」など、2025 年度カリキュラム改定後の科目を予定。 半期 6 コマ×2 期＝年間 12 コマ（標準）を担当。			
人　　員	1名			
応募資格	① 大学院修士課程修了以上、または同等の研究業績を有する方。博士の学位を取得もしくは取得予定の方が望ましい。 ② 教育・研究への強い情熱を持ち、学生指導に理解のある方。 ③ 学科・大学の諸業務 （大学・学科運営業務、学生募集・入試業務、各種委員会業務ほか）を積極的に担える方。 ④ 採用後は勤務地まで通勤できる地域に居住できる方。 ⑤ 近世文学の研究業績がある方。 ⑥ 「伝統文化」関係の授業を持てる方が望ましい。			
採用時期	2025（令和 7）年 4 月 1 日			
任　　期	なし			
給　　与	年収　講師相当：400 万円～／准教授相当：500 万円～ ・給与は本学給与規程に基づく。 ・学歴、職歴等の経験年数により決定する。			
勤務時間	9：00～17：00 ・勤務：大学の授業時間による ・就業時間：上記は平日の就業時間。土曜日は 9：00～12：30。 以上が基本ですが、授業時間割によって前後する場合があります。また、授業の補講、学校行事や入試等により、土日祝日が勤務日となる場合があります。			
待　　遇	■各種制度 ・退職金制度：あり ・定年制度：満 67 歳に達した年度の末日をもって定年退職とする。 ・その他：年金・各種施設利用（日本私立学校振興・共済事業団） 育児・介護休業制度　等 ■加入保険 ・健康保険：日本私立学校振興・共済事業団 ・労災保険：あり ・雇用保険：あり			

公募期間	2024年3月12日（火）～ 2024年5月20日（月）17:00必着
提出書類	①　履歴書（本学指定の様式に自筆署名捺印の上、写真貼付）。 ②　教育研究業績書（本学指定の様式。⑴著書（「単著」・「編著」・「共編著」のみ記載）。「共著」は⑵に記述すること。⑵学術論文（⑴で「著書」・「編著」・「共編著」に載せた論文も重複して記すこと。「共著」に収録された論文は他の論文と並べて記すこと）、⑶その他（雑文（書評・辞書項目などのカテゴリーで項目を立てること）、学会発表、研究会発表）を分けて記すこと。 概要欄の冒頭には査読の有無を明記すること。 ③ 最終学歴の修了証明書又は学位記の複写。 ④ 主要業績　（論文）３点以内（抜刷、コピー可。教育研究業績書に〇印を付し、それぞれの要旨を800字程度にまとめて添付すること）。著書の場合は、該当論文相当部分を明示すること。 ⑤ 今後の研究についての抱負（A4用紙1200字程度）。 ⑥ 大学における教育についての抱負（A4用紙1200字程度）。 ※書類はすべて片面印刷とし、それぞれクリップで留めてください。
提　出　先	〒252-0383　神奈川県相模原市南区文京２－１－１ 相模女子大学　学長　田畑雅英（学事企画課教員採用担当気付）宛
選考方法	書類審査の上、面接を行う（模擬授業を課す場合もある）。面接は9月上旬から10月上旬を予定。面接のための交通費等は自己負担となります。
結果通知	郵送
問合わせ先	相模女子大学　学事企画課教員採用担当 TEL：042-813-5060　（平日9：00～17：00、土日・祝祭日は連絡不可） E-mail ： saiyou-gakuji@mail2.sagami-wu.ac.jp

※ 応募書類送付の際、封筒に「日本語日本文学科　近世文学教員採用担当」と朱書きしてください。
※ 応募書類は原則として返却致しません。
返却が必要な場合は、返信用の封筒と切手または着払伝票などを同封してください。
※ 提出書類の本学所定の様式につきましては、大学ホームページ（採用情報）よりダウンロードできます。
https://www.sagami-wu.ac.jp/foundation/recruit/

２０２４年　３月　１１日　　相模女子大学　学芸学部　日本語日本文学科長