

証明書一覧

証明書は、在学当時の氏名での発行となります。

種 類	和文 300 円	英文 500 円	発行までの所要時間 (申請書到着後から発送ま で)		備 考
			和文 300 円	英文 500 円	
卒業証明書	○	○	1～2 週間	2～3 週間	
成績証明書	○	○	1～2 週間	2～3 週間	厳封となります
学位証明書※	○	—	1～2 週間	—	
学力に関する証明書	○	—	2～3 週間	—	
司書資格証明書	○	—	1～2 週間	—	
学校図書館司書教諭 単位修得証明書	○	—	1～2 週間	—	
栄養士課程履修証明書	○	—	1～2 週間	—	
管理栄養士課程履修証明書	○	—	1～2 週間	—	
食品衛生監視員および食品 衛生管理者の任用資格を有 する証明書	○	—	1～2 週間	—	
指定保育士養成施設卒業証 明書	○	—	1～2 週間	—	
日本語教育関連科目単位修 得証明書	○	—	1～2 週間	—	
卒業証明書・社会調査士指 定科目単位修得証明書（卒 業生用）	○	—	1～2 週間	—	
一級建築士試験指定科目修 得単位証明書・卒業証明書	○	—	1～2 週間	—	
二級建築士試験・木造建築 士試験指定科目修得単位証 明書・卒業証明書	○	—	1～2 週間	—	
インテリアプランナー登録 資格に係る単位修得証明書	○	—	1～2 週間	—	
推薦書	○	—	1～2 週間	—	卒業年次生の 6 月 1 日以降発行可
人物証明書	○	—	1～2 週間	—	

※学位証明書は、大学は 1992 年 3 月以降に卒業された方、短期大学部は 2006 年 3 月以降に卒業された方を対象に発行可能です。

【退学者】

在籍期間証明書	○	○	1～2 週間	2～3 週間	
---------	---	---	--------	--------	--

【科目等履修生】

科目等履修証明書	○	—	1～2 週間	—	登録セメスターごとの発行となります
単位修得証明書 (成績証明書)	○	—	1～2 週間	—	登録セメスターごとの発行となります

【研究生】

研究修了証明書	○	—	1～2 週間	—	
---------	---	---	--------	---	--